

# Verificação Anual do Aluno

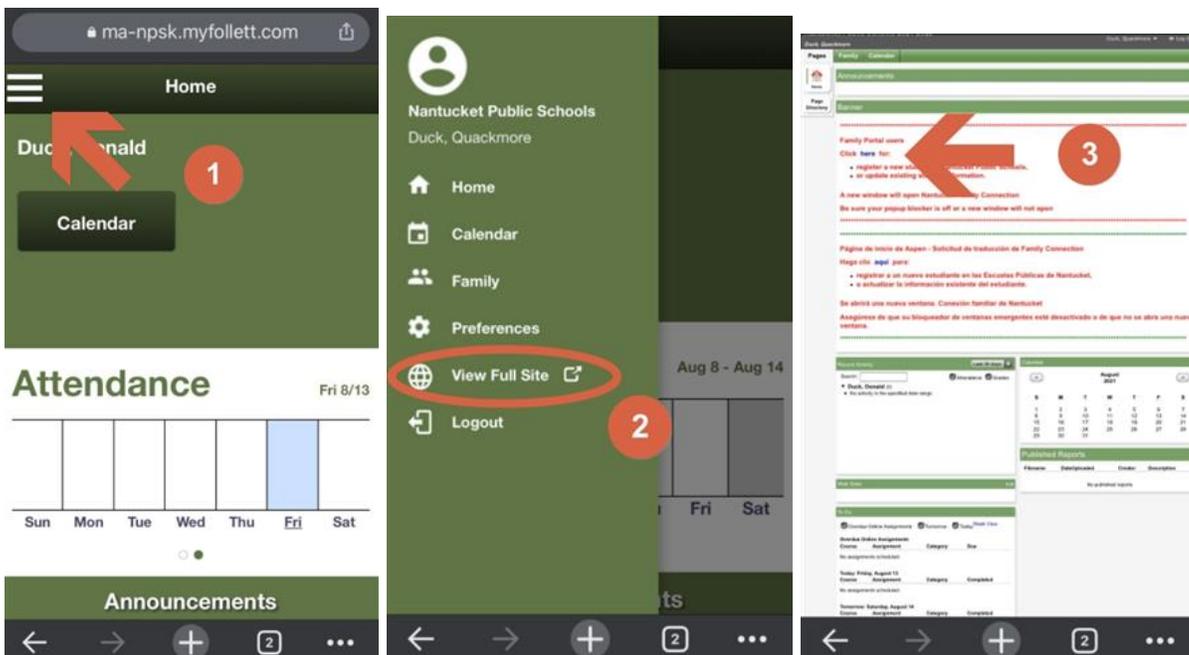
Todos os anos, os pais e responsáveis são solicitados a VERIFICAR as informações de seus filhos. Este processo é diferente do processo de Registro; você não precisa reinscrever seu(s) filho(s) a cada ano na escola, a menos que você os tenha retirado formalmente.

## Isso inclui:

- Confirmar informações de contato e endereço dos pais
- Atualizar informações médicas e autorizar medicamentos
- Assinar os formulários de autorização e autorização anual
  - Exceção à Política dos Meios de Comunicação
  - Permissão para excursões escolares
  - Autorização e permissão da conta do aluno para um computador escolar
  - Formulário de autorização de transporte regular de ônibus

1. login em Aspen e na **Páginas (Pages)** guia superior
  - a. Certifique-se de que seus bloqueadores de pop-up estão DESATIVADOS
2. Percorra as páginas e confirme se as informações estão corretas. Você precisará assinar eletronicamente a parte inferior da página de Informações de Saúde e os formulários listados acima.
3. Salvar e enviar - você deve selecionar o **Green Submit** no final para que essas informações sejam enviadas para a escola.

## Verifique em um dispositivo móvel!



## Precisa de ajuda?

Se você não conseguir fazer login no Aspen ou tiver um problema com o Portal da família, envie uma [solicitação de suporte técnico aqui](#).

Onde encontrar o Portal da Família uma vez logado em Aspen:

The image shows a sequence of three screenshots from the Aspen Family Portal. The first screenshot is a banner with the text "Family Portal users" and "Click here for:" followed by two bullet points: "register a new student in Nantucket Public Schools" and "or update existing student information." A red arrow points to the "here" link. The second screenshot shows a "Verification Form" with a "Registration Form" tab selected. A red circle with the number "1" is next to the "Students" header, and a red arrow points down to a table with two rows, each having a "Verify & Update" button. A green "Save & Return to Home" button is at the top right. A red circle with the number "2" is next to a vertical list of six items: "1. Student Information", "2. Parents/Guardians & Contacts", "3. Health Information", "4. Media Publication Permission", "5. Field Trip Permission", and "6. Student Technology Account Agreement". The third screenshot shows the "Verification Form" with a green message box that says "This form contains" and a green "Submit Form" button. A red circle with the number "3" is next to the "Submit Form" button. Below the message box is a "Students" header and a table with two rows, each having a "Verify & Update" button.

*Não se esqueça de assinar eletronicamente (digite seu nome) e insira uma data em cada página que lhe perguntar também.*